# 中原物流控股有限公司

# 招聘岗位及任职要求

中原物流控股有限公司公司计划在8月份招聘18人，其中综合部主任岗位1人，企业管理岗位1人，人力资源岗位1人，信息化管理岗位1人，后勤管理岗位1人，工程部主任岗位1人，项目管理岗位1人。招标管理岗位1人，成本管理岗位1人，市场部主任岗位1人，招商运营岗位2人，供应链管理岗位1人，投资拓展岗位2人，财务部主任1人，投融资岗位2人。具体岗位和任职要求详见下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 招聘人数 | 任职条件 | 岗位职责 |
| 1 | 综合部主任 | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，管理类相关专业；2.年龄45岁以下；3.具有组织领导能力，思维敏捷、领悟性高，接受能力强，能独立思考善于总结工作经验；4.沟通能力良好，对外办理过行政审批或商务谈判者优先；5.3-5年国有企业或政府机关中层及以上管理岗位工作经验，掌握现代企业行政管理工作流程，具备一定法律知识；6.具备良好写作能力，能独立完成公文撰写；7.有大局意识，爱岗敬业、有良好的职业操守，能吃苦耐劳，积极配合领导安排的事宜；有一定的抗压性；8.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责综合部整体工作，指导部门人员高效开展工作；2.负责公司行政、后勤、实物资产、文秘、会议、人力资源、车辆、接待、宣传相关工作；3.制定公司各项规章制度，监督制度执行情况并及时修订完善；4.负责公司工商登记、变更及年检工作，负责公司组织机构代码证、法定代表人身份证明书的管理工作；5.负责公司信息化系统系统的功能设计、开发、维护和更新工作；6.负责公司行政印鉴的管理工作；7.协调公司各部门工作，保证各项工作有效运行；8.做好公司与外联单位的关系维护；9.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 2 | 综合部--企业管理岗（高级业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，管理类相关专业。2.年龄45岁以下；3.具有3-5年大型国有企业工作经验，3年以上办公室工作经验。4.熟悉企业管理体系、战略管理、熟悉行政流程与制度体系，熟练掌握各项公文格式，有较强的文字能力。5.具有良好的沟通能力，学习研究能力、管理理论基础。6.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.协助部门主任开展工作，协调部门内部人员与工作分配；2.开展公司发展规划研究工作；3.负责公司运营计划管理工作；4.负责公司对外重要公文、大型活动方案起草；5.负责公司日常文件的拟定、核稿、收发；6.负责督办机制建立与执行；7.负责法律顾问单位对接；8.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 3 | 综合部--人力资源岗（业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，人力资源、行政、工商管理等相关专业；2.年龄45岁以下；3.5年以上人力资源管理工作经验，有大型国企相关岗位工作经验者优先。4.熟悉和了解现代企业人力资源管理流程，现代企业管理体系疏理、搭建等项目的实践操作经验；熟悉国家相关的法律法规;5.具有较高的政治素质和良好的职业道德，敬业爱岗，工作积极，具有奉献精神和团队精神，具有一定的学习创新能力、沟通应变能力、执行落实能力；具有良好的心理素质和能够正常履职的身体素质。6.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.依据公司战略及经营目标，拟定人才战略。2.规划人力资源配置构建和完善公司人力资源管理体系；3.组织拟订公司的年度人力资源管理预算，计划和审核人力资源费用；4.负责公司薪酬管理工作；5.负责公司绩效管理工作；6.负责公司招聘、培训及劳动关系管理工作；7.负责处理公司劳动纠纷问题;8.负责企业文化、团队建设工作；9.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 4 | 综合部--信息化管理岗（业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，计算机相关专业；2.年龄45岁以下；3.5年以上IT应用系统实施及运维经验，2年以上ERP项目管理经验 ；4.熟悉企业供应链运营及业务流程，精通主流ERP系统相关模块及主数据结构；5.熟悉工业互联网、物联网、大数据、云计算、区块链等技术，能完成不同层级的解决方案的编制和讲解；6.在工业“自动化，信息化，数字化，网络化和智能化”其中一化或者多化有相关项目经验；7.优秀的组织能力，有效协调并管理内外资源（业务，IT及供应商）8.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责信息体系搭建，包括运维服务体系搭建、开发体系搭建、信息化安全体系搭建、信息化平台的实施和推广，整合不同信息平台的接口；2.负责信息化建设管理，包括信息化项目的过程管理、信息化合作伙伴管理、信息化建设管理；3.负责业务系统需求收集、开发、测试与发布。4.负责信息化应用系统的需求调研、系统分析、系统设计和开发，项目实施和维护。5.保持与业务部门沟通，深入了解各部门业务，协助策划和制定信息化方案；6.负责与OA/ERP厂商对接，搭建实施OA信息化与ERP系统协同平台的建设；7.负责计算机硬件及网络基础设施的建设、更新和维护。8.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 5 | 综合部--后勤管理岗（专员） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历；中文、档案、会计、财务、金融、计算机、医疗、护理、房地产、物流等相关专业。2.年龄45岁以下；3.外貌气质良好，了解商务礼仪，服务意识强，对工作充满热情，有耐心；4.能够操作计算机办公软和办公自动化设备；5.具备基本文案写作能力及口头表达能力；6.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责公司后勤保障工作；2.负责公司会务管理，会议组织与记录；3.负责公司档案及自动办公系统管理；4.负责协助文件制作及核稿；5.负责公司通讯管理；6.配合公司进行企业文化建立、团队建设。7.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 6 | 工程部主任 | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，工程管理类相关专业；2.年龄45岁以下；3.有房地产项目管理、成本管控经验及相关从业经验优先；4.具有组织领导能力，有带队经验，做过不低于50人以上团队负责人；5.思路清晰、学习能力强，执行力高，能独立思考善于总结工作经验；6.具有建筑业相关注册证书及中级及以上职称；7.有大局意识，爱岗敬业、有良好的职业操守，能吃苦耐劳，积极配合领导安排的事宜；8.抗压能力比较强，能很快适应不同的工作环境；9.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责部门整体工作的统筹管理；2.分析项目整体开发计划，负责建设过程中工程、设计、成本、招采等相关工作；3.指导开展项目证件办理工作；4.负责上级对口工作对接、各部门之间工作配合及项目公司的管理；5.对新项目的研判提供专业意见；6.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 7 | 工程部--项目管理岗（高级业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，工程相关专业；2.年龄45岁以下；3.具有5年以上相关工作经验；4.具有建筑行业相关注册证书或中级及以上职称；5.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责项目开发整体的计划排布；2.现场方案评估、设计方案的对接、开发办证的对接等项目开发整体运营管理工作；3.项目公司成立前的现场管控，各单位协调和对接等；4.项目公司成立后各项目的工程进度、安全、质量的监管等项目建设管理工作；5.负责工程相关台账的建设及审核；6.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 8 | 工程部--招标管理岗（业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，工程、会计、金融、经济等相关专业；2.年龄45岁以下；3.具有3-5年以上相关工作经验；4.具有建筑行业相关注册证书或中级及以上职称；5.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责供应商管理；2.负责招标采购工作；3.负责招标代理公司的对接；4.负责招采类相关台账的管理；5.负责招采相关资料存档备案；6.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 9 | 工程部--成本管理岗（高级业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，工程造价及工程管理相关专业；2.年龄45岁以下；3.具有3-5年以上相关工作经验，有地产及建筑公司经验优先；4.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责造价咨询公司的对接；2.负责项目成本日常审核；3.与监理、咨询服务单位共同进行成本控制；4.负责集团跟踪涉及的对接；5.负责成本类相关台账的建设及审核；6.负责涉及成本费用的方案论证提供建议；7.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 10 | 市场部主任 | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，管理类、营销类、物流等专业；2.年龄45岁以下；3.八年以上相关工作经验；4.熟悉物流行业及供应行业特点，了解物流园区运作流程，有丰富的品牌资源及人脉资源；5.工作认真负责、团队意识好，诚信可靠，细致严谨，有良好的职业道德；6.熟练掌握物流园区的投资和产品设计。 7.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.主持市场部全面工作。2.负责重大项目的谈判及签约；3.结合公司战略规划制定市场部工作计划；4.负责针对公司各项目的风控监管，研究风险政策，建立风控系统；5.积极贯彻执行公司有关制度，定期或不定期组织员工学习相关文件及业务知识，加强集体团队建设；6.加强与公司内部各部门的协作配合，密切与公司各部门的工作联系；7.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 11 | 市场部--招商运营岗（高级业务主管1人、业务主管1人） | 2人 | 1.全日制本科及以上学历；房地产管理、物流、建筑、机电、工商管理、市场营销等专业；2.年龄45岁以下；3.三年以上相关工作经验；4.熟悉招商管理基本流程及知识，经验、资源丰富优先；5.工作认真负责、团队意识好，诚信可靠，细致严谨，有良好的职业道德； 6.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责园区招商政策的策划，实施及推广；2.负责园区项目的组织及日常运营工作；3.负责物流园区运营模式的探索及研究园区业务的开展，建立全面的物流运作体系，制定全面的物流解决方案；4.负责园区物流运输的管理；5.负责相关招商会的筹备、执行实施；6.负责对潜在客户开展咨询、跟踪、洽谈与签约工作；7.负责客户定期走访、回访客户等；8.负责调查市场动态，及时调整招商策略；9.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 12 | 市场部--供应链管理岗（高级业务主管） | 1人 | 1.全日制本科及以上学历；房地产管理、物流、金融学、经济学、工商管理、市场营销等专业；2.年龄45岁以下；3.五年以上相关工作经验；4.熟悉掌握商务大宗贸易和生活消费品的供应链流程；5.对线上供应链信息化有丰富的经验；6.相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责仓储行业供应链产品的策划与设计；2.统筹跟进供应链贸易产品开发进度，协调推进设计、开发、运营各环节，建立及优化产品开发体系与内部工作流程；3.制定合作框架，策划合作方案，且有效推进合作方案的落地执行；4.负责收集、整理业务开展、使用过程中的问题，优化产品功能；5.负责贸易合同的谈判、签约及监督合同执行，处理相关商务事宜；6.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 13 | 市场部--投资拓展岗（高级业务主管） | 2人 | 1.全日制本科及以上学历，房地产管理、物流、金融学、经济学、工商管理、市场营销、法律等专业；2.年龄45岁以下；3.五年以上相关工作经验；4.具备物流公司业务开发经验，熟悉物流市场行情,掌握物流园区项目投资的流程及投资流程；5.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.制定项目发展短期、中期、长期的发展规划和实施方案；2.根据公司发展战略，针对全国市场进行布局、调研；3.通过自建、收购、兼并等手段实施公司新业务的拓展；4.负责对外项目的投资论证及可研方案的制定；5.负责与合作伙伴的沟通协调；6.负责园区增值服务的管理及运营；7.负责相关投资合同的谈判、签订及监督合同执行，处理相关事宜；8.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 14 | 财务部主任 | 1人 | 1.全日制本科及以上学历，金融、财会相关专业；2.年龄45岁以下；3.10年以上财务工作经验，5年以上管理工作经验；4.拥有财务、税务、金融、法律等相关专业知识；5.熟练使用财务软件和EXECL表格；6.具有优秀的财务统筹、财务分析、管理控制能力，以及团队领导、组织协调和沟通能力；7.具有相关岗位专业资格证书、相关岗位从业经验、实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.负责财务管理体系、投融资与资本运营体系建设，并对系统运行情况进行监控；2.负责财务管理制度的总体设计和质量控制，包括统一会计制度、财务制度等；3.负责外部财务报告的质量控制及内部分析报告的体系的督导和质量控制，负责公司总体纳税筹划的监督监控；4.负责本部门与其他部门工作关系的协调管理工作；5.负责财务队伍的梯队建设和素质培养，不断提高专业技能和管理水平，建立健全本部培训考核机制；6.研究金融市场，拓展融资渠道，完成融资目标；7.根据项目进展情况，负责项目的投资、融资整体工作，并制定项目各阶段的融资方案和资金使用计划，经批准后予以落实实施；8.组织设计与监督资金使用计划，跟踪、分析、协调整体资金使用状况，对项目资金运作进行有效的财务监管；9.加强与财政、银行、融资、信托等金融机构和税务、政府相关部门的沟通联络。10.完成上级交办的其他工作任务。 |
| 15 | 财务部--投融资岗（高级业务主管1人、业务主管1人） | 2人 | 1.全日制本科及以上学历，金融、法律、财务、经济学、管理学相关专业；2.年龄45岁以下；3.熟悉掌握各种投融资方案和最新渠道信息4.熟悉供应链金融、大宗贸易、保理、专项融资、各类基金架构、公司债、企业债、资产证券化等业务5.有很强的责任心、有较强的协调、管理、沟通能力、具有清晰的思路及缜密的思考能力6.有较强的投资理念、较强的风险控制能力；7.在银行、信托、证券及大型国有平台工作5年以上优先考虑；8.具有相关岗位专业资格证书，相关岗位从业经验，实际工作能力较强的可适当放宽上述条件。 | 1.根据公司资金需求，进行金融市场调研与分析，制定并实施融资计划和融资方案；2.建立多元化企业融资渠道，与各金融机构建立和保持良好的合作关系，通过对公司资产和负债进行全面分析，根据不同融资品种的特点设计融资项目和方式；3.结合银行融资审批管理流程，合理编制项目融资进度控制计划，确保项目信贷资金及时到位；4.做好公司各类贷款资金的中长期配比，合理安排借款期限，提高资金利用效率，降低融资成本；5.参与新项目投资管理的可行性分析，对项目可行性研究报告、投资价值分析报告、项目论证报告及投资成本、收益、风险的分析等提供支持，并出具意见；6.参与被投资方或合作方的商务谈判，协助完成投资计划，保证投资计划顺利实施的相关工作。7.完成上级交办的其他工作任务。 |
|  | 合计 | 18人 |  |  |